

Le 1<sup>er</sup> février 2024

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ  
DE MULGRAVE-ET-DERRY, TENUE À GATINEAU, 1<sup>er</sup> FÉVRIER 2024, À 19H30,  
SOUS LA PRÉSIDENCE DU MAIRE MONSIEUR MARCEL BEAUBIEN.**

**SONT PRÉSENTS:** Le Maire Marcel Beaubien, les Conseillères Chantal Soucy et Lorraine Rochon ainsi que les Conseillers John Abraham et Gerald Teske.

**ABSENCES MOTIVÉES :** Charles Meunier et Roland Barnabé

**2024-02-22 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Gerald Teske;

**QUE** ceux-ci formant quorum et siégeant sous la présidence de son Honneur le Maire Marcel Beaubien; aussi présente, la directrice générale adjointe Anne Pilon, l'assemblée est déclarée ouverte.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**ORDRE DU JOUR**

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 11 JANVIER 2024
4. PÉRIODE DE QUESTIONS
5. APPROBATION DES COMPTES
6. CORRESPONDANCE ET RAPPORTS
7. DÉPÔT DES DOCUMENTS
8. APPROBATION DU REER COLLECTIF DES EMPLOYÉS DE LA MUNICIPALITÉ
9. LISTE DES DOSSIERS EN VENTE POUR TAXES 2024
10. MANDAT À UN REPRÉSENTANT VENTES POUR TAXES 2024
11. MANDAT CABINET DHC AVOCATS POUR CERTAINS DOSSIERS
12. RAPPORTS DES COMITÉS
  - 13.1 Travaux publics
  - 13.2 Sécurité publique
  - 13.3 Environnement
  - 13.4 Loisir, culture et communications
13. PÉRIODE DE QUESTIONS
14. VARIA

15. CLOTURE DE L'ASSEMBLÉE

**2024-02-23 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller John Abraham;

**QUE** l'ordre du jour tel que déposé est adopté et demeure ouvert à toute modification.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-02-24 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 11 JANVIER 2024**

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont pris connaissance des procès-verbaux du 11 janvier 2024;

**ATTENDU QUE** les membres renoncent à la lecture des procès-verbaux ;

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Chantal Soucy;

**QUE** le Conseil adopte le procès-verbal de la séance régulière du 11 janvier 2024;

**QUE** le Conseil adopte le procès-verbal de la séance spéciale du budget du 11 janvier 2024;

**QUE** le Conseil adopte le procès-verbal de la séance spéciale sur la taxation du 11 janvier 2024;

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Les citoyens A. Harvey, L. Bastrash, J-M Duchamp, M-F Gareau, M. Kane et S. Kane ont posés des questions sur les sujets : problématique collecte de matières résiduelles, l'emplacement du chemin Marshall vs Ministère, procédure demande d'accès à l'information, entente avec l'écocentre et l'Office Québécois de la langue française.

**2024-02-25 - APPROBATION DES COMPTES**

**ATTENDU QUE** le conseil prend acte de la liste des comptes à payer en vertu de la délégation d'autoriser des dépenses à la directrice-générale et greffière-trésorière et des dépenses autorisées lors de la séance du conseil du 11 janvier dernier et des séances précédentes;

**ATTENDU QUE** le conseil prend en compte la liste des comptes à payer;

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Chantal Soucy;

**QUE** le Conseil approuve la liste des comptes à payer du mois de janvier d'un montant total de 66 339,91 \$ de chèques (numéro de chèques de 7604 à 7647 et le chèque 7551) et 17 598,21 \$ de salaires.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CORRESPONDANCE ET RAPPORTS**

**DÉPÔT DES DOCUMENTS**

**2024-02-26 – APPROBATION DU REER COLLECTIF DES EMPLOYÉS DE LA MUNICIPALITÉ**

**ATTENDU** les études réalisées par la Directrice générale;

**ATTENDU** que la firme retenue est le groupe McKensie;

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Lorraine Rochon;

**QUE** le Conseil approuve la groupe MacKensie pour le REER des employés de la municipalité.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-02-27 – LISTE DES DOSSIERS EN VENTE POUR TAXES 2024**

**ATTENDU** que la secrétaire-trésorière soumet au Conseil, pour examen et considération, un état des taxes foncières dues à la municipalité, à la date du 6 juin 2024, afin de satisfaire aux exigences de l'article 1022 du Code municipal de la Province de Québec;

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Lorraine Rochon;

**QUE** ledit état soit et est approuvé par le Conseil et que la secrétaire-trésorière, directrice générale prenne les procédures requises aux fins de faire vendre par la Municipalité régionale de comté (MRC) Papineau tous les immeubles de la municipalité dont les taxes foncières qui les grèvent n'ont pas été payées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-02-28 – MANDAT À UN REPRÉSENTANT VENTES POUR TAXES 2024**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Mulgrave-et-Derry peut enchérir et acquérir des immeubles mis en vente pour taxes municipales impayées et ce, conformément à l'article 1038 du Code municipal;

**ATTENDU QUE** certains immeubles seront mis en vente pour défaut de paiement des taxes et ce, selon la résolution portant le numéro 2024-02-28;

**ATTENDU QUE** ce Conseil croit opportun d'autoriser la greffière-trésorière et directrice générale ou l'urbaniste à enchérir et acquérir certains des immeubles mis en vente pour défaut de paiement de taxes;

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller John Abraham;

**QUE**, conformément aux dispositions du Code municipal, ce Conseil autorise la greffière-trésorière et directrice générale ou l'urbaniste à enchérir pour et au

nom de la municipalité pour certains immeubles faisant l'objet de la vente pour défaut de paiement de taxes à être tenue le 6 juin 2024 et ce, jusqu'à concurrence des montants de taxes, en capital, intérêts et frais.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2024-02-29 – MANDAT CABINET DHC AVOCATS POUR CERTAINS DOSSIERS**

**ATTENDU** les courriels reçus par l'administration de la part de quelques citoyens ou groupes de citoyens;

**ATTENDU** la fréquence et la teneur de ces courriels envers l'administration et le Conseil;

**ATTENDU** les propos verbaux tenus par ces mêmes citoyens envers le Conseil et l'administration municipaux;

**ATTENDU QU'**une municipalité doit assurer un climat de travail respectueux et serein tant aux employés municipaux qu'à ses élus;

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Chantal Soucy;

**QUE** le conseil mandate Maître Soucy pour répondre aux demandes des résidents du Lac-en-Cœur pour le dossier des bacs de vidange;

**QUE** le Conseil mandate Maître Soucy pour répondre aux demandes de Monsieur Jean-Marie Duchamp;

**QUE** les courriels et tout échange sera transmis à Maître Soucy qui y donnera suite en accord avec les orientations et décisions du Conseil, et dans le respect des lois et règlements existants.

Conseillère Lorraine Rochon vote contre

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**

**RAPPORTS DES COMITÉS**

- 15.1 Travaux publics
- 15.2 Sécurité publique
- 15.3 Environnement
- 15.4 Loisir, culture et communications

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Les citoyens J-M Duchamp, A. Harvey, M. Kane et L. Bastrash posent des questions sur les sujets au point 11. Mandat du cabinet DHC pour certains dossiers, au point 10. Vente pour taxe et l'échéancier de la publication des procès-verbaux.

**VARIA**

**2024-02-30 - CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé;

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Chantal Soucy;

**QUE** la séance soit levée à 19 h 55.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

Marcel Beaubien  
Maire

---

Anne Pilon  
Directrice générale adjointe

**SIGNATURE DES RÉSOLUTIONS PAR LE MAIRE**

Je, Marcel Beaubien, maire de Mulgrave-et-Derry, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal du Québec.